গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

এবং

সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৫

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৬

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৫

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৬

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ১৭

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট বিগত ২০১৭-১৮ অর্থ বছরে মোট ৫৪৯ জনকে এবং ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে মোট ১১০৪ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে। এছাড়া ২০১৯-২০ অর্থ বছরে ৫৯০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করার লক্ষ্যে এই প্রতিষ্ঠান প্রশিক্ষণ আয়োজন করে যাচ্ছে। ইতোমধ্যে ইনস্টিটিউটে প্রচলিত বিভিন্ন কোর কোর্সের পাশাপাশি আদালত ও মামলা ব্যবস্থাপনা, শ্রম আইন, সরকারী ক্রয় সংক্রান্ত আইন ও বিধি, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ আইন; সন্ত্রাস-বিরোধী, মানিলন্ডারিং ও দূর্নীতি দমন আইন এবং বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তি (ADR) বিষয়ক একাধিক কর্মশালারও আয়োজন করা হয়েছে। ২০১৮ সালের ডিসেম্বরে অনুষ্ঠিত একাদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচনে ৬৪০ জন জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেটকে নির্বাচনী অপরাধ আমলে গ্রহণ ও সংক্ষিপ্ত বিচার করার দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে জরুরী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। উল্লেখ্য যে, অত্র ইনস্টিটিউট আইন ও বিচার বিভাগের সাথে যৌথ উদ্যোগে ই-প্রকিউরমেন্ট প্রশিক্ষণসহ ILO, WINROCK International, জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা (NLASO), UNHCR, BLAST, WE CAN Bangladesh, USAID এর Justice for All Programme এবং A2i প্রোগ্রামের সাথে ইনস্টিটিউট যৌথ উদ্যোগে একাধিক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সফলভাবে সম্পন্ন করেছে।

ইনস্টিটিউটে ১টি মুক্তিযুদ্ধ কর্নার স্থাপন করা হয়েছে যা আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী কর্তৃক গত ০৭ অক্টোবর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ তারিখে শুভ উদ্বোধন করা হয়েছে। আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী ও সচিব মহোদয়ের ঐকান্তিক প্রচেষ্টায় ইনস্টিটিউটে কম্পিউটার ল্যাবের জন্য সম্প্রতি ৩০ টি কম্পিউটার ক্রয়সহ ৭১ টি কম্পিউটার টিওএন্ডটি ভুক্ত করা হয়েছে। জনবল সংকট নিরসন কল্পে ১৯টি পদ সৃজনের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হলে উক্ত মন্ত্রণালয় ১০টি পদ সৃজনে অনুমোদন প্রদান করেছে যা অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক চূড়ান্ত অনুমোদন দেওয়া হয়েছে। ইনস্টিটিউটে প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য ইন্টারনেটসহ প্রিন্টিং সুবিধার জন্য ই-কর্ণার চালু করা হয়েছে এবং ডরমিটরী ও ক্লাসরুমসহ প্রত্যেক তলায় wifi সুবিধা প্রদান করাসহ ইনস্টিটিউটে আগত প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য online রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য ইতোমধ্যে ই-রেজিস্ট্রেশন সুবিধা চালু করা হয়েছে। ইনস্টিটিউটের ৫ম তলায় গবেষণা কার্যক্রম সম্পাদনের নিমিত্ত একটি 'রিসার্চ জোন' স্থাপন করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ইনস্টিটিউটের প্রধান সমস্যা এর স্থান স্বল্পতা। অত্যমত্ম স্বল্প পরিসরে বর্তমানে এর কার্যক্রম পরিচালিত হওয়ায় বর্তমানে এক সঙ্গে একটির বেশি কোর্স পরিচালনা করা সম্ভব হচ্ছে না। প্রতিষ্ঠানটির ডরমিটরীতেও রয়েছে অপর্যাপ্ত আবাসন ব্যবস্থা। অধিকন্তু, প্রয়োজনের তুলনায় কর্মকর্তা-কর্মচারীর সংখ্যা কম হওয়ার ফলে ইনস্টিটিউটের নিয়মিত কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

১০ম তলা ইনস্টিটিউটের প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য আরেকটি আবাসন ব্যবস্থা (ডরমিটরী) করার সিদ্ধান্ত নেয়া হয়েছে। স্থান সংকট দূর করার জন্য ইনস্টিটিউটের উত্তর পার্শ্বের জমি ইনস্টিটিউট বরাবরে বরাদ্দ প্রদান করার জন্য পত্র প্রদান করা হয়েছে। পূর্বের অনুমোদিত ০৯ টি পদ ও ২৭তম বোর্ড সভায় গৃহীত সিদ্ধামত্ম আলোকে আরো ১১ টি পদসহ সর্বমোট ২০ টি পদ সৃজনের জন্য মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। ইনস্টিটিউটের গ্রন্থাগারটিকে ই-লাইব্রেরীতে রূপান্তর প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০১৯-২০ অর্থবছরে বিচারবিভাগীয় কর্মকর্তা, সহায়ক কর্মচারি ও সরকারি কৌশুলীসহ মোট ৫৯০ জনকে ইনস্টিটিউট কর্তৃক পশিক্ষণপ্রদান; প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য আরেকটি নতুন ডরমিটরী স্থাপন;
- ই-লার্নিং পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ইনস্টিটিউটের লাইব্রেরীতে একটি পৃথক রিসার্স জোন প্রস্তুত করে উপযুক্ত গবেষণা কর্ম ও বই পুসমত্মক সংগ্রহকরণ;
- ইনস্টিটিউটের ওয়েবসাইটকে ডায়নামিক, আধুনিক ও ন্যাশনাল জুডিসিয়াল পোর্টালের সাথে সংযুক্তকরণ এবং
- এটুআই প্রোগামের সাথে MoU সম্পাদনের প্রেক্ষিতে পশিক্ষণপদ্ধতি অংশগ্রহণমূলক করার জন্য দৃশ্যমান পদক্ষেপ গ্রহণকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

এবং

সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ-এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুলাই মাসের ০৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

বিচার ব্যবস্থার দক্ষতা বৃদ্ধি করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বিচার বিভাগীয় কর্মকর্তা এবং আইন ও বিচারের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে মানসম্মত প্রশিক্ষণ প্রদান।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দীর্ঘ ও স্বল্প মেয়াদী প্রশিক্ষণ কোর্স, ওয়ার্কশপ ও সেমিনার ইত্যাদি কার্যক্রমের মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি;

২. ইনস্টিটিউটের অবকাঠামোগত সম্প্রসারণ ও লজিস্টিক সাপোর্ট নিশ্চিত করার লক্ষ্যে পদক্ষেপ গ্রহণ;

৩. বিচারিক ও প্রশাসনিক কাঠামোর সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণ প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে ধারাবাহিকভাবে গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম পরিচালনা করা ও প্রয়োজনীয় সংস্কারের সুপারিশ করা;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি

২. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ

৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. প্রশিক্ষণ সক্ষমতা ও প্রয়োজনীয়তা যাচাই করা;

২. প্রশিক্ষণ কোর্স ডিজাইন করা;

৩. প্রশিক্ষণ কোর্সের জন্য কোর্স মডিউল Develop করা;

৪. দক্ষ ও কার্যকরী রিসোর্স পার্সন এর উপস্থিতি নিশ্চিত করা;

৫. রির্সোস পার্সন ও প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণার্থীদের মূল্যায়ন প্রক্রিয়া উন্নতকরণ;

৬. প্রশিক্ষণ, প্রশাসন ও গবেষণা কাজে ব্যাপকভাবে প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিতকরণ;

৭. প্রশিক্ষণ, রিসোর্স পার্সন ও সংশ্লিষ্ট অংশীজনদের মাঝে প্রযুক্তির মাধ্যমে যোগাযোগ নিশ্চিতকরণ;

৮. প্রশিক্ষণের প্রভাব মূল্যায়ন ও প্রয়োজনীয়তার নিরিখে আন্তর্জাতিক মানসম্পন্ন প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজনের লক্ষ্যে গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা;

৯. বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও অন্যান্য দেশি-বিদেশী সংস্থার সাথে যৌথভাবে আইন ও বিচার সংক্রান্ত বিষয়াবলীর উপর ওয়ার্কশপ, সেমিনার ইত্যাদির আয়োজন করা;

১০. বিচার প্রশাসন, আদালত ব্যবস্থাপনা, বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তির কলাকৌশল অর্জন ও তথ্য প্রযুক্তিতে দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান।

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২০২২		
প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান প্রয়োগের মাধ্যমে দ্রুততম সময়ে ন্যায় বিচার নিশ্চিত করণ	নিম্ন আদালতের বিচারকগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	৪৩৪	৯৬৮	৪৬০	৪৬০	৪৬০	বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট ও আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	JATI
বিচার প্রার্থী জনগণের ভোগান্তি দূরীকরণে আদালত ব্যবস্থাপনায় বিচারককে সাহায্য করা	নিম্ন আদালতের কর্মচারীগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	৪২	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	JATI
দ্রুততম সময়ে সরকারি মামলা নিষ্পত্তিতে আদালতকে সহায়তা করা	সরকারি কৌশুলী ও পাবলিক প্রসিকিউটরগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	২৮	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	JATI
ইনস্টিটিউট কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ও অফিস পরিচালনায় সহায়তা করা	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট-এর কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	৪৫	৪৬	৪০	৪৫	৪৫	আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	JATI

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[১] দীর্ঘ ও স্বল্প মেয়াদী প্রশিক্ষণ কোর্স, ওয়ার্কশপ ও সেমিনার ইত্যাদি কার্যক্রমের মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি;	৪৫	[১.১] বিচারকগণের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ	[১.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত বিচারকের সংখ্যা;	সমষ্টি	সংখ্যা	২৫	৪৩৪	৯৬৮	৪৬০	৪৫০	৪৪০	৪৩০	৪২০	৪৬০	৪৬০
		[১.২] আদালত সহায়ক কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪২	৪৫	৪৫	৪২	৪০	৩৮	৩৫	৪৫	৪৫
		[১.৩] পাবলিক প্রসিকিউটরগণের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত পাবলিক প্রসিকিউটরগণের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	২৮	৪৫	৪৫	৪২	৪০	৩৮	৩৫	৪৫	৪৫
		[১.৪] ইনস্টিটিউটের অভ্যন্তরীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৪.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত অভ্যন্তরীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪৫	৪৫	৪০	৩৭	৩৪	৩১	২৮	৪৫	৪৫
[২] ইনস্টিটিউটের অবকাঠামোগত সম্প্রসারণ ও লজিস্টিকসাপোর্ট নিশ্চিত করার লক্ষ্যে পদক্ষেপ গ্রহণ;	২০	[২.১] ইনস্টিটিউটের অবকাঠামোগত সম্প্রসারণ	[২.১.১] ইনস্টিটিউটের উত্তর পার্শ্বের জমি বরাদ্দ গ্রহণের জন্য পত্র প্রদান;	তারিখ	তারিখ	৫		২০.০১.১৯	২২.১২.১৯	১৬.০২.২০	১৫.০৪.২০	৩১.০৫.২০	৩০.০৬.২০	৩০.০৬.২১	
		[২.২] প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য নতুন আবাসন সুবিধা সৃষ্টি	[২.২.১] ইতোমধ্যে উর্দ্ধমুখী সম্প্রসারিত ১০ম তলায় প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য ডরমিটরি স্থাপন	সমষ্টি	%	৫		১০	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	১০০	
		[২.৩] বিভিন্ন পর্যায়ে নতুন পদ সৃজন	[২.৩.১] সর্বমোট ২০ (বিশ) টি পদ সৃজনের জন্য মণত্রনালয়ে পত্র প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	১০		২০.০১.১৯	২২.১২.১৯	১৫.০২.২০	১৫.০৪.২০	২০.০৫.২০	৩০.০৬.২০	৩০.০৬.২১	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] বিচারিক ও প্রশাসনিক কাঠামোর সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণ প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে ধারাবাহিকভাবে গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম পরিচালনা করা ও প্রয়োজনীয় সংস্কারের সুপারিশ করা;	১০	[৩.১] ই-লার্নিং পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে মডিউল ও কোর্স কন্টেন্ট প্রস্তুত করা	[৩.১.১] দুইটি কোর্স ই-লার্নিং পদ্ধতিতে প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত	সমষ্টি	%	৩		১০	৭০	৬০	৫০	৪০	৩৫	৮০	৯০
		[৩.২] লাইব্রেরী আধুনিকায়ন	[৩.২.১] লাইব্রেরীতে পৃথক রিসার্চ জোন স্থাপন	সমষ্টি	%	২		২০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০		
			[৩.২.২] লাইব্রেরীর ই-ক্যাটালগিং কার্যক্রমের অগ্রগতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১.৫	৪৫৬০	৫৭৩৩	১০০০০	৯০০০	৮০০০	৭০০০	৬০০০		
			[৩.২.৩] পর্যাপ্ত গবেষণাকর্ম ও পুস্তক ক্রয়	সমষ্টি	সংখ্যা	১.৫	১০৪৩	১৬৩০	১৭০০	১৫০০	১৪০০	১২০০	১০০০	২০০০	২২০০
		[৩.৩] ইনস্টিটিউটের প্রয়োজনীয় গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম পরিচালনা করা	[৩.৩.১] JATI Journal প্রকাশনা ও বিতরণ	তারিখ	তারিখ	২	২২.১০.১৭	১৬.১২.১৮	১৫.০৭.১৯	৩০.০৭.১৯	১৫.০৮.১৯	১৫.০৮.১৯	১৫.১০.১৯		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	[১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথিব্যবহার	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
			[১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		
			[১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	গড়	%	১			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.২] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.০২.২০	১৫.০৩.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩০.০৫.২০		
		[১.৩] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১১.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০		
		[১.৪] সেবা সহজিকরণ	[১.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.১০.১৯	২০.১০.১৯	২৪.১০.১৯	২৮.১০.১৯	৩০.১০.১৯		
			[১.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	১৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০	১৫.০৬.২০		
		[১.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[১.৫.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
		[১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[১.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
		[১.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০			
		[১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৬০						
			[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪						
			[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[২.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.০১.২০	০৭.০২.২০	১০.০২.২০	১১.০২.২০	১৪.০২.২০		
		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[২.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫			
			[২.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১০.১৯	১৫.১১.১৯	১৫.১২.১৯	১৫.০১.২০	৩১.০১.২০		
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০	৭০			
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			১২	১১	১০	৯			
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	গড়	%	১			৯০	৮০	৭০	৬০			
			[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩	২				
			[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	২৮.০২.২০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯		
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩					
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	%	০.৫			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		[৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.৪.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
			[৩.৪.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
		[৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ হিসাবে মহাপরিচালক, বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

পক্ষে

২৩/৬/২০১৯

মোঃ গোলাম কিবরিয়া
(সিনিয়র জেলা জজ)
পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
ঢাকা।

২৩/৬/২০১৯

মহাপরিচালক
বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
আইন ও বিচার বিভাগ

তারিখ

আবু সালেহ শেখ মোঃ জহিরুল হক
সচিব
আইন ও বিচার বিভাগ
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২৩/৬/১৯

সচিব
আইন ও বিচার বিভাগ

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	বিপ্রপ্রই	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
২	JATI	Judicial Administration Training Institute
৩	ILO	International Labour Organization
৪	NLASO	National Legal Aid Services Organization
৫	A2i	Access to Information
৬	BLAST	Bangladesh Legal Aid & Services Trust
৭	UNHCR	United Nations High Commissioner for Refugees
৮	WE CAN Bangladesh	AMRAI PARI (WE CAN) Bangladesh

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] বিচারকগণের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ	[১.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত বিচারকের সংখ্যা;	বিচার প্রশাসন পরিচালনা সংক্রান্তে	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.২] আদালত সহায়ক কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সংখ্যা	বিচার প্রশাসন পরিচালনায় সহায়ক হিসাবে	বিচার প্রশাসন পশিক্ষণইনস্িটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৩] পাবলিক প্রসিকিউটরগণের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত পাবলিক প্রসিকিউটরগণের সংখ্যা	সরকারি সম্পদ ও স্বার্থ রক্ষার্থে পাবলিক প্রসিকিউটর গণকে প্রশিক্ষিত করা	বিচার প্রশাসন পশিক্ষণইনস্িটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৪] ইনস্টিটিউটের অভ্যন্তরীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৪.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত অভ্যন্তরীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সংখ্যা	প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট পরিচালনায় সহায়ক হিসাবে	বিচার প্রশাসন পশিক্ষণইনস্টিটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.১] ইনস্টিটিউটের অবকাঠামোগত সম্প্রসারণ	[২.১.১] ইনস্টিটিউটের উত্তর পার্শ্বের জমি বরাদ্দ গ্রহণের জন্য পত্র প্রদান;	প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের ভৌত অবকাঠামাগত উন্নয়ন	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.২] প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য নতুন আবাসন সুবিধা সৃষ্টি	[২.২.১] ইতোমধ্যে উর্দ্ধমুখী সম্প্রসারিত ১০ম তলায় প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য ডরমিটরি স্থাপন	প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের ভৌত অবকাঠামাগত উন্নয়ন	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.৩] বিভিন্ন পর্যায়ে নতুন পদ সৃজন	[২.৩.১] সর্বমোট ২০ (বিশ) টি পদ সৃজনের জন্য মণত্রনালয়ে পত্র প্রেরণ	প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটের সক্ষমতা বৃদ্ধি	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.১] ই-লার্নিং পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে মডিউল ও কোর্স কন্টেন্ট প্রস্তুত করা	[৩.১.১] দুইটি কোর্স ই-লার্নিং পদ্ধতিতে প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত	দূর-প্রশিক্ষণের মাধ্যমে বেশী সংখ্যক প্রশিক্ষণার্থীকে প্রশিক্ষণ প্রদান	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.২] লাইব্রেরী আধুনিকায়ন	[৩.২.১] লাইব্রেরীতে পৃথক রিসার্চ জোন স্থাপন	ইনস্টিটিউটে গবেষণা কর্মের সুযোগ বৃদ্ধি	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.২.২] লাইব্রেরীর ই-ক্যাটালগিং কার্যক্রমের অগ্রগতি	ইনস্টিটিউটে গবেষণা কর্মের সুযোগ বৃদ্ধি	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
	[৩.২.৩] পর্যাপ্ত গবেষণাকর্ম ও পুস্তক ক্রয়	ইনস্টিটিউটে গবেষণা কর্মের সুযোগ বৃদ্ধি	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.৩] ইনস্টিটিউটের প্রয়োজনীয় গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম পরিচালনা করা	[৩.৩.১] JATI Journal প্রকাশনা ও বিতরণ	ইনস্টিটিউটে গবেষণা কর্মের সুযোগ বৃদ্ধি	বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (বিপ্রপ্রই)	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন	আইন ও বিচার বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মন্ত্রণালয়	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সর্বমোট ২০ (বিশ) টি পদ সৃজনের জন্য মণত্রনালয়ে পত্র প্রেরণ	২০ টি পদ সৃজনের অনুমোদন	জনবল সংকট নিরসন সহ ইনস্টিটিউটের সক্ষমতা বৃদ্ধি	মানসম্মত প্রশিক্ষণ প্রদান ব্যহত হবে
মন্ত্রণালয়	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	ইনস্টিটিউটের উত্তর পার্শ্বের জমি বরাদ্দ গ্রহণের জন্য পত্র প্রদান;	চাহিতমতে সংশ্লিষ্ট জমি ইনস্টিটিউটের বরাদ্দ প্রদান ও হস্তান্তর	প্রশিক্ষণার্থীদের আবাসন সমস্যা নিরসনসহ অন্যান্য প্রশিক্ষণ কার্যাদি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য ইনস্টিটিউট কমপ্লেক্স সম্প্রসারণ	মানসম্মত প্রশিক্ষণ প্রদান ব্যহত হবে